

# Ball Corporation

Liiketoiminnan eettiset ohjeet



# VIESTI JOHN A. HAYESILTA

Arvoisat kollegat:

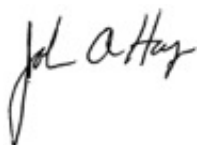
Me Ballilla uskomme, että vankkumaton sitoutumisemme ehdottomaan luotettavuuteen määrittelee tavan, jolla hoidamme liiketoimintaa organisaatiomme kaikilla tasoilla ja kaikilla alueilla. Olemme ylpeitä työstä, jota henkilöstömme tekee päivittäin ylläpitääkseen vaatimusten noudattamisen kulttuuriamme, joka turvaa yhtiöön panostamamme ajan ja energian.

140-vuotinen historiamme perustuu luottamukseen ja luotettavuuteen. Olemme sitoutuneet palvelemaan asiakkaitamme, kumppaneitamme ja globaaleja yhteisöjämme kaikkein eettisimmin tavoin. Suunnitellessamme tulevaa on yhä tärkeämpää, että etenemme oikein.

Luethan liiketoiminnan eettiset ohjeemme, jotka on suunniteltu auttamaan tehtäessä päätöksiä vaikeissa tilanteissa. Ohjeet kuvastavat uskoamme siihen, että oikein toimiminen ja luotettava johtaminen antavat meille mahdollisuuden kunnioittaa huomattavaa perintöämme ja ottaa merkittäviä askeleita kohti meitä odottavaa lupaavaa tulevaisuutta.

Compliance Alliance -tiimimme on sitoutunut jakamaan säännöllisesti päivityksiä, joista saamme tehokkaasti tietoja ja inspiraatiota. Tutustu näihin eettisiin ohjeisiin ja muista, että kannustamme sinua toimimaan aktiivisesti vaatimusten noudattamista koskevista asioista. Jos havaitset käyttäytymistä, joka ei ole täysin organisaatiomme toimintatapojen mukaista, OTA ASIA ESILLE!

Ballilla on uskomaton henkilöstö, jonka luotettavuus ja intohimoinen suhtautuminen työhön ovat perusta, jolle menestyksemme rakentuu. Menestyttään jatkossakin loistavasti tekemällä oikein, nyt ja aina.



John A. Hayes  
Pääjohtaja, puheenjohtaja ja  
toimitusjohtaja



# VIESTI COMPLIANCE ALLIANCE -TIIMILTÄ

Me Ballilla uskomme, että oikeiden asioiden tekeminen joka päivä määrittelee yrityksemme kulttuurin. Oikein tekeminen tarkoittaa omistajan lailla käyttäytymistä ja tietoisuutta siitä, että päätöksemme vaikuttavat yritykseen. Sääntöjen noudattamisen lisäksi meidän on toimittava luotettavasti. Oikeiden asioiden tekeminen alkaa meistä jokaisesta, ja se on kaikkien vastuulla.

Me kaikki osallistumme Ballin luotettavuuden ylläpitämiseen. Compliance Alliance -tiimi on käytettävissäsi, jos sinulla on kysyttävää tai haluat tuoda esiin vaatimustenmukaisuuteen liittyvän huolenaiheen. Jokaisella alueella ja yksiköllä on nimetty yhteyshenkilö tai **vaatimusten noudattamisen tukipiste**, joka on valmis antamaan liiketoimintaetiikkaa

ja vaatimustenmukaisuutta koskevia ohjeita. Voit myös aina ottaa yhteyttä Coloradon Compliance Alliance -tiimiin ([compliancealliance@ball.com](mailto:compliancealliance@ball.com)). Voit ajatella, että Compliance Alliance -tiimi toimii eettisten ohjeiden noudattamisen vartijoina: voit ottaa meihin yhteyttä joutuessasi harmaille alueille!

Näissä ohjeissa on tärkeitä tietoja toiminta- ja menettelytavoistamme, Compliance-puhelinpalvelusta ja siitä, mitä meiltä jokaiselta Ballin työntekijöinä odotetaan.

➔ Katso lisätietoja resursseista Resurssit-osiosta tai **Compliance Alliance** -sivulta BallConnectista.

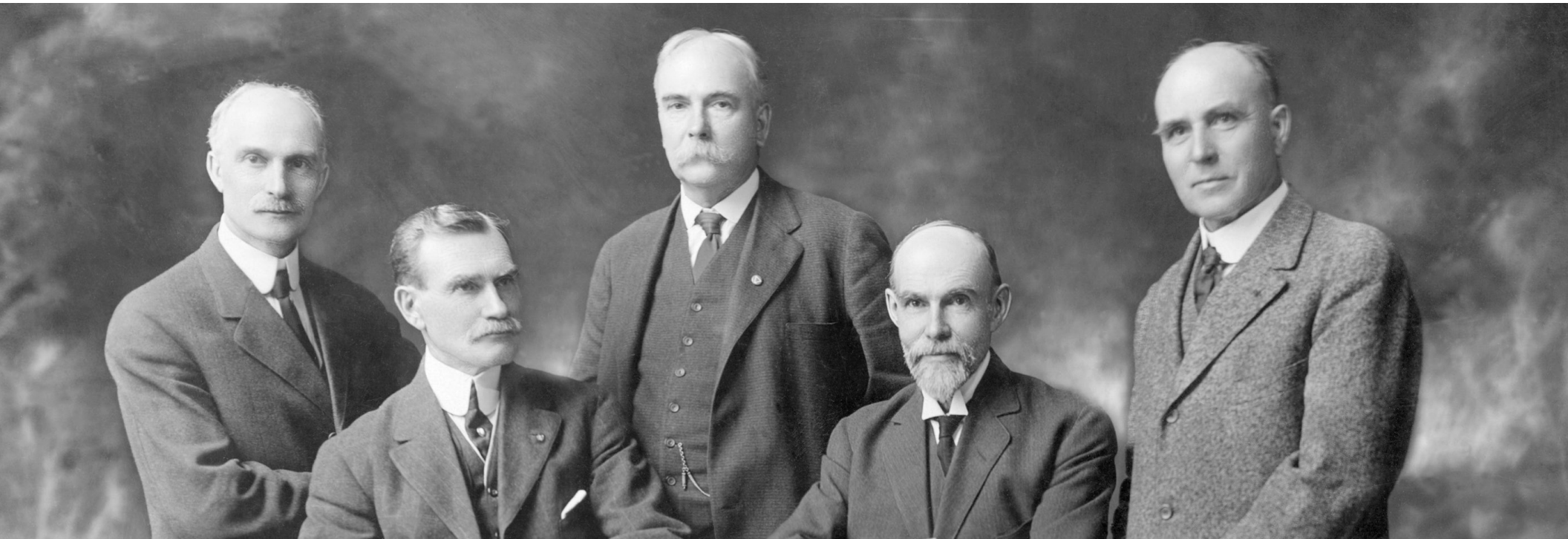


## COMPLIANCE ALLIANCE

► *Starts with YOU*

# KEITÄ OLEMME

Olemme ylpeitä värikästä historiastamme. Yhtiömme perustuu innovatiivisuuteen, tiimityöhön ja jatkuvaan ensiluokkaisuuden tavoitteluun. Henkilöstömme tarjoaa mitattavissa olevaa arvoa asiakkaillemme tavalla, joka on yhdenmukainen Drive For 10 -periaatteidemme kanssa. Toimimme ehdottoman luotettavasti ja pyrimme aina tekemään oikein, oikealla tavalla. Olemme sitoutuneet tukemaan ajatusten monimuotoisuutta ja luomaan työpaikan, johon kaikki työntekijät tuntevat kuuluvansa. Näin viemme eteenpäin "One Ball" -visiotamme ja kykyämme tehdä myönteisiä muutoksia yhdessä.



## EHDOTON LUOTETTAVUUS

Kohtelemme muita siten kuin haluaisimme itseämme kohdeltavan, mikä ylläpitää eettisen käyttäytymisen mainettamme.

## ASIAKASLÄHEISYYS

Olemme sitoutuneet toimimaan tavalla, jolla pääsemme lähemmäksi asiakkaitamme. Jaamme osaamistamme sekä toimimme asiakkaiden kanssa tiiminä luoden innovaatioita ja ratkaisten haasteita.

## OMISTAJAN LAILLA KÄYTTÄYTYMINEN

Käyttäytymällä liiketoimintamme todellisten omistajien tavoin ja keskittymällä pitkäaikaiseen menestykseen – "One Ball" – saavutamme ylivertaisia tuloksia.

## YKSITYISKOHTIIN PUREUTUMINEN

Johtamalla toimintaamme periksiantamattomalla pureutumisella yksityiskohtiin autamme Ballia tarjoamaan jatkuvasti ylivertaista arvoa kaikille sidosryhmillemme.

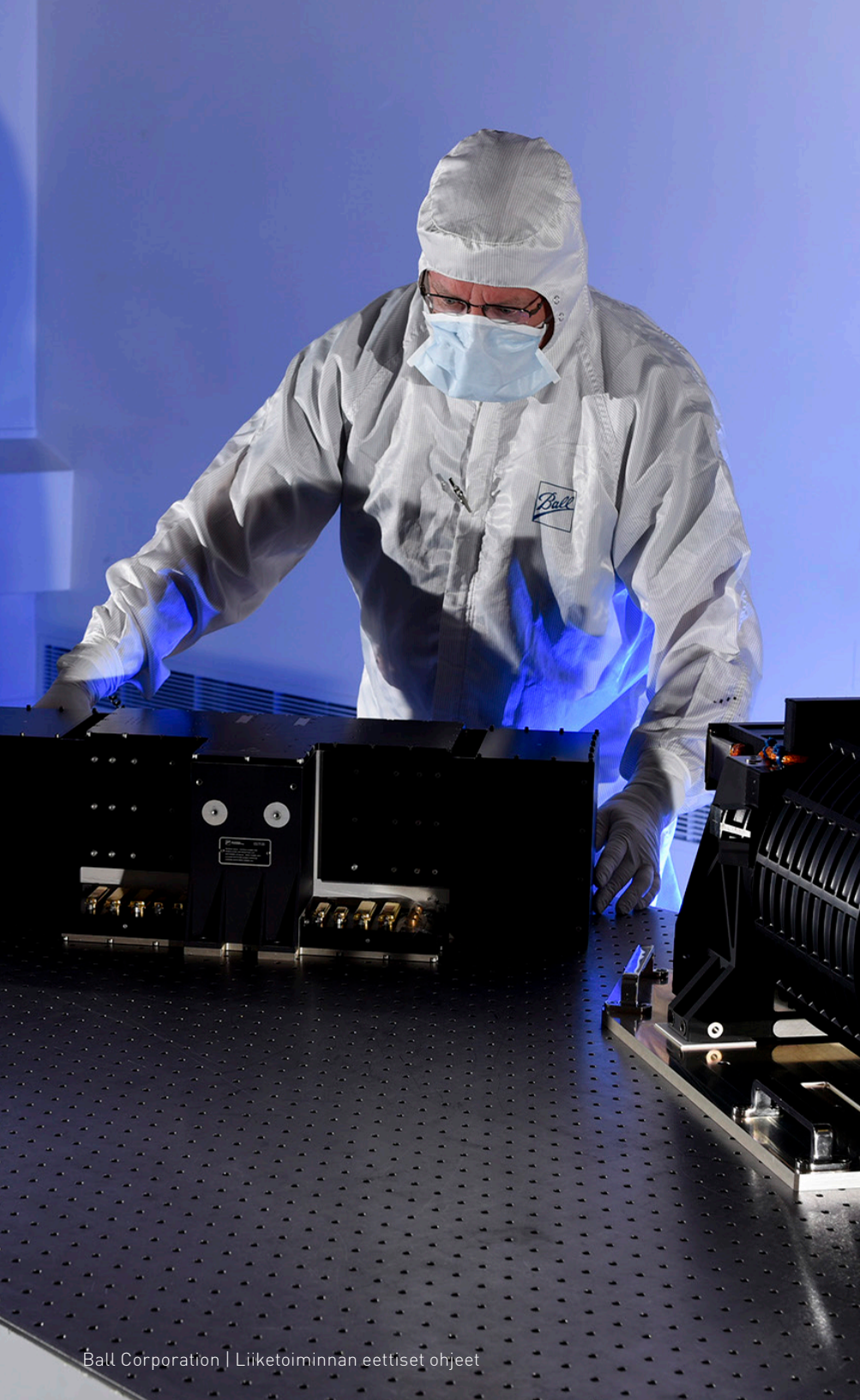
## INNOVATIIVI- SUUS

Pyrimme olemaan innovatiivisia prosesseissamme, tuotteissamme ja tavassa, jolla hoidamme liiketoimintaamme. Keskitymme kestävyyslupauksiimme, joilla saamme aikaan positiivisia muutoksia.

# SISÄLLYSLUETTELO



<b>VIESTI JOHN A. HAYESILTA</b>	<b>i</b>	<b>TOISTEMME KUNNIOITTAMINEN</b>	<b>9</b>	<b>VUOROVAIKUTUS ASIAKKAIDEN, TAVARANTOIMITTAJIEN JA MUIDEN LIIKETOIMINTAKUMPPANEIDEN KANSSA</b>	<b>20</b>
<b>VIESTI COMPLIANCE ALLIANCE -TIIMILTÄ</b>	<b>ii</b>	Syrjinnän torjunta		Lahjat ja palkkiot	
<b>KEITÄ OLEMME</b>	<b>iii</b>	Häirinnän torjunta		Lahjonta ja korruptio	
<b>JOHDANTO</b>	<b>1</b>	Tietojen yksityisyys		Reilu liiketoiminta	
Tarkoitus		Työ- ja palkkalainsäädännön noudattaminen		Reilu kilpailu	
Soveltaminen		Työpaikan terveys ja turvallisuus		Reilu kaupankäynti ja reilut markkinointikäytännöt	
Etkö tiedä, mitä tehdä? Vastaa tähän kyselyyn		Väkivalta ja aseet työpaikalla		Tuotteiden laatu	
		Aineiden väärinkäyttö		<b>YHTEISÖJEMME TUKEMINEN</b>	<b>25</b>
<b>ODOTUKSEMME</b>	<b>3</b>	<b>YHTIÖMME SUOJELEMINEN</b>	<b>13</b>	Ympäristön suojeleminen	
Vastuidemme ymmärtäminen		Eturistiriitojen välttäminen		Yhteisön toimintaan osallistuminen	
Esimiesten lisävastuut		Tarkka kirjan- ja rekisterinpito		Kestävyys	
Ohjeiden rikkomisesta aiheutuvat seuraukset		Valtion suorittamiin auditointeihin, kyselyihin ja tutkimuksiin vastaaminen		Hyväntekeväisyysjärjestöt	
<b>KYSYMYKSIEMME JA HUOLENAIHEIDEMME KÄSITTELY</b>	<b>5</b>	Yhtiömme tietojen suojeleminen		Vastuullinen osallistuminen poliittiseen toimintaan	
Vaatimustenmukaisuutta koskevista huolenaiheista raportointi ja kysymysten esittäminen		Sisäpiirikauppalmmateriaalioikeuksien ja yhtiön luottamuksellisten tietojen suojeleminen		Talous- ja kauppapakotteet	
Puhelinpalvelut		Aineellisen omaisuuden suojeleminen		Rahanpesun torjunta	
Vaatimustenmukaisuusraporttien tutkinta		Tietoturvasuus		Reilu liiketoimintatiedon kehittäminen	
Kostotoimet ovat kiellettyjä		Sosiaalinen media		Luopumisista kertominen	
		Viestintä sijoittajien, median ja eturyhmien kanssa		<b>LISÄRESURSSIT</b>	<b>30</b>



# JOHDANTO

Ballin liiketoiminnan eettiset ohjeet kytkevät yhtiömme arvot päivittäisiin liiketoimintatilanteisiin, joita kohtaamme maailmanlaajuisesti. Olemme sitoutuneet hoitamaan kaikki liiketoimemme korkeita eettisiä normeja sekä kaikkia sovellettavia lakeja, sääntöjä, säädöksiä ja yhtiön toimintatapoja noudattaen. Vaatimustenmukaisuus on Ballilla muutakin kuin pelkkää lainsäädännön noudattamista; kyse on siitä, miten toimimme asiakkaiden, tavarantoimittajien, yhteisön ja kaikkien muiden sidosryhmiemme kanssa.

## TARKOITUS

Eettisten ohjeiden avulla on tarkoitus tunnistaa yleiset vaatimustenmukaisuusongelmat. Ne antavat selkeitä ohjeita ja apukeinoja, joiden ansiosta voimme tehdä oikeat päätökset. Ohjeet eivät kuitenkaan voi kattaa kaikkia mahdollisesti kohtaamiimme ongelmia, joten jos sinulla on kysymyksiä ohjeista tai eettiseen liiketoimintaan liittyvästä huolenaiheesta, ota yhteyttä esimieheesi, henkilöstöhallinnon edustajaasi tai Compliance Alliance -tiimiin.

Eettisten ohjeiden ja toimintatapojemme noudattaminen on ratkaisevan tärkeää Ballin jatkuvan menestyksen kannalta. Mainemme riippuu jokapäiväisistä toimistamme ja päätöksistämme. Kun teemme kaiken mahdollisen toimiaksemme eettisesti ja laillisesti, vahvistamme edelleen sidosryhmiemme uskoa ja luottamusta.

Ballin työntekijöinä olemme sitoutuneet hoitamaan kaikki liiketoimemme korkeita eettisiä normeja noudattaen.

## SOVELTAMINEN

Eettisiä ohjeita sovelletaan Ball Corporationiin ja sen yksiköihin, toimintoihin ja tytäryhtiöihin sekä kaikkiin yhtiön yli 50-prosenttisesti omistamiin yhteisyrityksiin. Ohjeita sovelletaan myös Ballin työntekijöihin, jotka on siirretty tilapäisesti yhteisyritykseen, riippumatta siitä, miten suuren osuuden Ball omistaa yhteisyrityksestä. Lisäksi kaikkien Ballin liiketoimintakumppaneiden, mukaan lukien tavarantoimittajat ja edustajat, on pyrittävä noudattamaan ohjeissa esitettyjä periaatteita.

### ETKÖ TIEDÄ, MITÄ TEHDÄ? VASTAA TÄHÄN KYSELYYN

Kaikkien työntekijöiden on käytettävä harkintaansa ja hoidettava Ballin liikeasiat laillisesti ja eettisesti. Esitä itsellesi seuraavat kysymykset, jos olet epävarma, miten sinun tulisi toimia tietyssä tilanteessa:

#### Onko tekoni laillinen?

Kyllä: Jatka

Ei: Lopeta

#### Vastaako tekoni eettisiä ohjeitamme ja toimintatapojamme?

Kyllä: Jatka

Ei: Lopeta

#### Miltä tekoni vaikuttaa – ja voinko puolustella tekoani?

Kyllä: Jatka

Ei: Lopeta

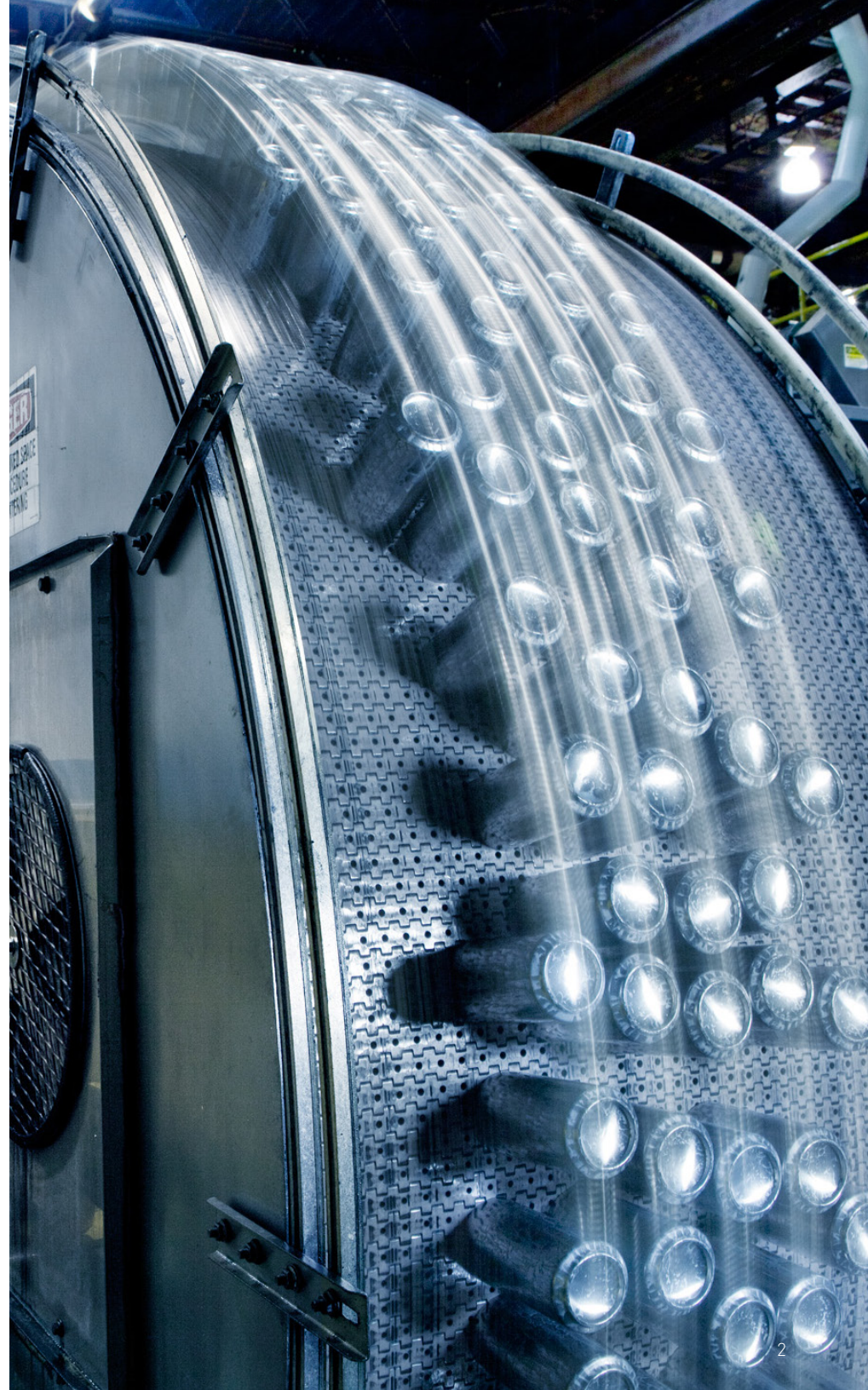
#### Tuntuuko tekoni oikealta? Olisinko hyvillä mielin, jos muut tietäisivät teostani?

Kyllä: Jatka

Ei: Lopeta

Kaikkiin näihin kysymyksiin pitäisi pystyä vastaamaan selkeästi "kyllä". Jos et voi vastata "kyllä" johonkin edellä mainittuun kysymykseen, puhu asiasta esimiehesi, henkilöstöhallinnon edustajasi tai Compliance Alliance -tiimin kanssa ennen kuin jatkat. Jos et ole varma, pyydä apua.

Kysy, jos huomaat ongelman.  
Kysy, jos et ole varma.





# ODOTUKSEMME

## VASTUIDEMME YMMÄRTÄMINEN

Työpaikastamme ja työnkuvastamme riippumatta meidän ei Ballin työntekijöinä tule käyttää taitojamme ja kykyjämme vain asiakkaiden tarpeiden ja ammatillisten vaatimusten täyttämiseen vaan myös tavalla, joka varmistaa, että toimintatapamme ja työtuloksemme täyttävät sovellettavat lainsäädännölliset ja eettiset vaatimukset. Saavutamme tämän lukemalla ja ymmärtämällä eettiset ohjeet, yhtiön toimintatavat ja sovellettavat lainsäädännölliset vaatimukset sekä noudattamalla niitä.

► Löydät lisätietoja Ballin toimintatavoista **BallConnectista**.

## ESIMIESTEN LISÄVASTUUT

Olemme kaikki vastuussa yhtiön vaatimusten noudattamisesta, mutta esimiehillä on niitä koskevia lisävastuita vaikutusalueillaan, ja heidän on osoitettava esimerkkiä. Heidän on asetettava liiketoiminnan korkeimmat normit ja noudatettava eettisiä ohjeita. Lisäksi esimiesten odotetaan innostavan muita noudattamaan vaatimuksia ja osoittamaan henkilökohtaista vastuuta sekä vastaavan kysymyksiin ja huolenaiheisiin. Jos olet esimies, sinun odotetaan tuntevan toimintatapamme ja pystyvän viestimään tiimiesi kanssa seuraavista aiheista:

- Sinun on varmistettava, että työntekijäsi ymmärtävät velvollisuutensa yhtiön vaatimusten noudattamisesta sekä kunniallisesti toimimisesta.
- Sinun on luotava avoin ympäristö, jossa suorat alaisesi ja muut työntekijät tuntevat kykenevänsä hyvillä mielin esittämään kysymyksiä, kertomaan huolenaiheistaan ja raportoimaan huomaamistaan rikkomuksista.
- Sinun on varmistettava, että työntekijäsi tietävät, mitä resursseja on käytettävissä erilaisista rikkomuksista raportoimiseen. Sinun olisi lisäksi kerrottava Ballin kustotoimet kielteisistä toimintasäännöistä sekä siitä, että hyvässä uskossa rikkomuksista raportoivat henkilöt ovat suojassa kaikenlaisilta kustotoimilta.



## OHJEIDEN RIKKOMISESTA AIHEUTUVAT SEURAUKSET

Eettisten ohjeiden, toimintatapojemme tai sovellettavien lainsäädännöllisten vaatimusten rikkomisella voi olla vakavia seurauksia niihin syyllistyneille henkilöille ja yhtiöllemme. Työntekijöihin ja esimiehiin, jotka eivät noudata kunniallisesti toimimista koskevia vastuutaan, voidaan kohdistaa kurinpitotoimia, mukaan lukien jopa työsuhteen päättäminen. Yksilöt ja yhtiömme voivat lisäksi joutua rikkomusten vuoksi siviili- tai rikosoikeudelliseen vastuuseen, menettää mainettaan ja saada sakkoja.

Eettisten ohjeiden rikkomisesta aiheutuvat seuraukset koskevat kaikkia Ballin työntekijöitä, mukaan lukien kaikkien yksiköiden, toimintojen ja tytäryhtiöiden työntekijät sekä tilapäisesti yhteisyritykseen siirretyt työntekijät.

 Katso lisätietoja **Corporate Compliance Policy** -toimintatavasta BallConnectista.





# KYSYMYKSIEMME JA HUOLENAIHEIDEMME KÄSITTELY

## VAATIMUSTENMUKAISUUTTA KOSKEVISTA HUOLENAIHEISTA RAPORTOIMINEN JA KYSYMYSTEN ESITTÄMINEN

Jos olet havainnut eettisten ohjeiden, Ballin toimintatapojen tai lainsäädännöllisten vaatimusten rikkomuksia tai jos sinulla on jotakin yhtiön vaatimusten noudattamiseen liittyvää kysyttävää, ota yhteyttä esimieheesi, henkilöstöhallinnon edustajaasi tai Compliance Alliance -tiimiin.

Jos paikallinen laki niin sallii, sinun ei tarvitse kertoa henkilöllisyyttäsi raporttia tehdessäsi. Jos päätät kertoa henkilöllisyytesi, voit pyytää luottamuksellista käsittelyä, jolloin henkilöllisyytesi pidetään mahdollisuuksien mukaan luottamuksellisena. Raportit ja valitukset pidetään luottamuksellisina paikallisen lainsäädännön sallimassa laajuudessa.

Kullakin alueella tai yksiköllä voi olla lisäohjeita, kuten eettisiä sääntöjä ja käsikirjoja, jotka on suunniteltu vahvistamaan ja täydentämään Ball-yhtiön toimintatapoja ja eettisiä ohjeita. Tutustuthan alueesi tai yksikkösi lisäohjeisiin.

 Katso lisätietoja **Corporate Compliance Policy** -toimintatavasta BallConnectista.

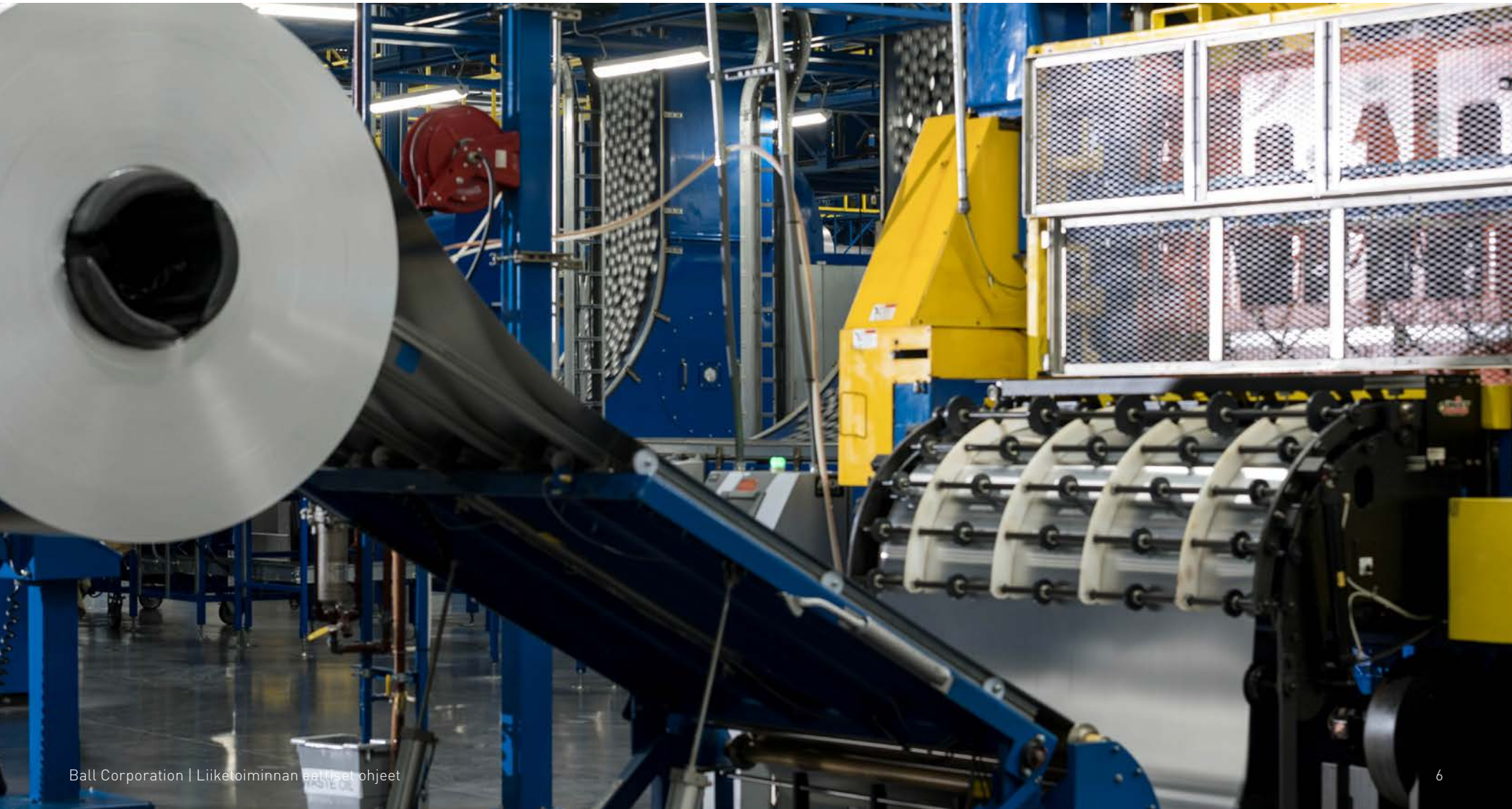
## PUHELINPALVELUT

Voit raportoida huolenaiheesi ottamalla yhteyttä johonkin alla mainituista tahoista tai katsomalla näiden ohjeiden Resurssit-osiosta lisätietoja ja paikalliset maksuttomat numerot. Puhelinpalvelua hoitaa riippumaton kolmas osapuoli, ja se on käytettävissä 24 tuntia vuorokaudessa, seitsemänä päivänä viikossa.

Ota asia esille! Olemme kaikki vastuussa Ballin eettisen kulttuurin ja menestymisen suojelemisesta.

Käy osoitteessa [ballcompliancehotline.com](https://ballcompliancehotline.com), jos haluat lähettää raportin verkossa. Löydät sieltä myös paikalliset maksuttomat numerot. Ball – Corporate ja Packaging (vain Yhdysvallat): **1-800-270-2879**  
Ball Aerospace: **1-303-939-6777** tai [ethics hotline@ball.com](mailto:ethics hotline@ball.com)

 Katso paikallisen puhelinpalvelun numero **Lisäresurssit**-kohdasta tämän asiakirjan lopusta.



## VAATIMUSTENMUKAISUUSRAPORTTIEN TUTKINTA

Jokaisen odotetaan tekevän täysimittaista yhteistyötä yhtiön vaatimustenmukaisuuteen liittyvässä tutkinnassa. Tutkinta hoidetaan aina Ballin toimintatapoja noudattaen. Huolenaiheet käsitellään, ja kaikki raportit tutkitaan huolellisesti. Kun meitä pyydetään auttamaan tutkinnassa, meidän on oltava rehellisiä ja kerrottava täydellisesti kaikki tietomme, jotka voivat olla merkityksellisiä tutkinnan kannalta. Lisäksi emme saa toimia tavalla, joka estää tutkintaa tai yrittää vaikuttaa tutkinnan tulokseen. Kun osallistumme tutkintaan, meidän on noudatettava tutkijan antamia ohjeita luottamuksellisuudesta ja tutkintaan liittyvien tietojen kertomisesta.

### MUISTA

- Kun esität huolenaiheita toiminnasta, joka saattaa rikkoa Ballin toimintatapoja, sinun on toimittava hyvässä uskossa.
- Toimita kaikki tiedot, jotka auttavat tutkijoita määrittämään, onko sääntöjen rikkomus tapahtunut, kuten kirjalliset lausunnot, kuvat ja muu viestintä.
- Vaikka huhuun perustuvien huolenaiheiden esittäminen ilman lisänäyttöä on sallittua, suosittelemme, että työntekijät pohtivat tosiseikkoja ja olosuhteita huolellisesti määrittääkseen huhun todenperäisyyden ennen huolenaiheen esittämistä. Tähän voi kuulua se, että huhua levittävälle henkilölle esitetään kysymyksiä sen määrittämiseksi, onko huhu kohtuullisen todennäköisesti totta.
- Saatat pystyä esittämään huolenaiheen anonyymisti, jos paikallinen lainsäädäntö niin sallii. Jos päätät kertoa henkilöllisyytesi, Ball ryhtyy toimenpiteisiin varmistukseksi, että henkilöllisyytesi kerrotaan vain, jos paikalliset lainsäädännölliset vaatimukset sitä edellyttävät tai jos olet nimenomaan pyytänyt henkilöllisyytesi kertomista.

### HYVÄ TIETÄÄ

*”Hyvässä uskossa esitetty raportti” tarkoittaa, että sinulla on tietoja – omia henkilökohtaisia tietojasi tai muilta saatuja tietoja – joiden perusteella voit kohtuudella katsoa uskoa tapahtuneen jotakin, jota todennäköisesti pidetään sääntörikkomuksena.*



## KOSTOTOIMET OVAT KIELLETTYJÄ

Jotta voimme ylläpitää eettistä kulttuuriamme, kannustamme avoimeen viestintään ja hyvissä ajoin tapahtuvaan raportointiin. Ballin tiukat toimintasäännöt kieltävät kaikenlaiset kostotoimet työntekijöitä kohtaan, jos he esittävät huolenaiheita hyvässä uskossa. Yhtiömme kieltää kaikenlaiset kostotoimet ja rankaisee niihin osallistuvia. Kostotoimia ovat esimerkiksi irtisanomis-, alennus- tai erottamisuhka, kun kyseiset toimenpiteet johtuvat siitä, että työntekijä on esittänyt hyvässä uskossa raportin, osallistunut tutkintaan tai yrittänyt estää jotakuta rikkomasta Ballin toimintatapoja ja eettisiä ohjeita.

Yhtiömme ei milloinkaan suvaitse kostotoimia hyvässä uskossa esitetyn raportin vuoksi.

 Katso lisätietoja **Prohibition of Retaliation Policy** -toimintatavasta BallConnectista.





# TOISTEMME KUNNIOITTAMINEN

Osana henkilöstöömme ja kulttuuriimme keskittymistä olemme sitoutuneet edistämään osallistavaa työympäristöä, jossa jokaisen työntekijän ainutlaatuiset ominaisuudet, arvot ja potentiaali pääsevät esiin. Erilaisten näkökulmien, kokemusten ja pyrkimysten hyödyntäminen auttaa tuomaan ideoita esiin ja viemään innovaatioita eteenpäin. Tämä edistää kasvua ja arvoa koko globaalissa organisaatiossamme.

## SYRJINNÄN TORJUNTA

Yhtiömme on sitoutunut houkuttelemaan ja pitämään palveluksessaan lahjakasta ja monimuotoista työvoimaa. Jotta onnistumme luomaan myönteisen työympäristön, Ball ei suvaitse minkäänlaista syrjintää.


Yleisesti puhuen syrjintä tarkoittaa sitä, että henkilöä kohdellaan työssä enemmän tai vähemmän myötämieleisesti suojatun ominaisuuden vuoksi. Esimerkkejä suojatuista ominaisuuksista ovat rotu, sukupuoli, eettinen alkuperä, ihonväri ja ikä. Näitä ominaisuuksia suojaavat joko sovellettavat lainsäädännölliset vaatimukset tai tietyt yhtiön toimintatavat.

Ball tarjoaa työntekijöiden sijoittamis-, siirto-, ylennys-, korvaus- ja muita edistymismahdollisuuksia kaikkein pätevimille henkilöille, suojatuista ominaisuuksista riippumatta.

## HÄIRINNÄN TORJUNTA

Ball-yhtiössä ei suvaita myöskään minkäänlaista häirintää. Häirintä on käyttäytymistä, joka luo uhkaavan, vihamielisen tai hyökkäävän työympäristön tai häiritsee kohtuuttomasti henkilön työsuoritusta. Sitä voi esiintyä monissa muodoissa, mukaan lukien

- hyökkäävät huomautukset
- epätoivottu seksuaalinen lähentely
- halventavat, väheksyvät tai kaksimieliset vitsit, sähköpostit tai muu toiminta.

 Katso lisätietoja **Respect in the Workplace Policy** -toimintatavasta BallConnectista ja muista alueellisista syrjinnän torjuntaa käsittelevistä toimintatavoista.

## TIETOJEN YKSITYISYYS

Ball on sitoutunut suojaamaan kaikkien kanssamme työskentelevien henkilötietoja. Tähän sisältyy työntekijöiden, urakoitsijoiden, asiakkaiden, myyjien ja vierailijoiden henkilötietojen suojaaminen. Emme saa koskaan päästä käsiksi toisen työntekijän henkilötietoihin tai hankkia niitä ilman lupaa emmekä kertoa toisen työntekijän henkilötietoja kenellekään Ballin sisä- tai ulkopuoliselle taholle. Ainoat poikkeukset ovat tapaukset, joissa meillä on asianmukainen lupa ja joissa toisen työntekijän henkilötietoja käytetään sekä pätevään liiketoimintatarkoitukseen että lainsäädännöllisten vaatimusten ja yhtiön toimintatapojen mukaisesti.

 Katso lisätietoja **Global Data Protection Policy** -toimintatavasta BallConnectista.

## TYÖ- JA PALKKALAINSÄÄDÄNNÖN NOUDATTAMINEN

Olemme sitoutuneet hoitamaan liiketoimintaamme tavalla, joka vastaa sovellettavia työ- ja ihmisoikeuksia, lakeja ja säädöksiä. Tarjoamme muun muassa kohtuulliset työajat ja oikeudenmukaisen palkan paikallisen lainsäädännön mukaisesti. Meillä on nollatoleranssi lapsi- ja pakkotyövoiman sekä ihmiskaupan osalta, ja odotamme toimitusketjumme yritysten noudattavan samoja periaatteita.

 Katso lisätietoja **Child and Forced Labor Policy** -toimintatavasta ja **Human Rights Policy** -toimintatavasta BallConnectista.

## TYÖPAIKAN TERVEYS JA TURVALLISUUS

Ball pitää työpaikan terveyttä ja turvallisuutta yhtenä liiketoimintansa tärkeimmistä osa-alueista. Meidän kaikkien on pyrittävä minimoimaan terveyteen ja turvallisuuteen liittyvät riskit. Meidän odotetaan turvaavan sekä oma että työtoveriemme terveys ja turvallisuus. Kestävyyteen liittyvä päämäärämme keskittyy jatkuvaan parantamiseen, jolla tähtäämme lopulliseen, nollan onnettomuuden tavoitteeseemme. Meidän kaikkien on tunnettava tehtäviimme liittyvät terveys- ja turvallisuusmenettelyt ja -toimintatavat sekä varmistettava, että noudatamme täysimittaisesti kaikkia työterveys- ja työturvallisuudirektiivejä.

 Katso lisätietoja **Environmental, Health and Safety Policy** -toimintatavasta BallConnectista.

## VÄKIVALTA JA ASEET TYÖPAIKALLA

Meillä on oikeus työskennellä työpaikassa, jossa ei esiinny väkivaltaa tai uhkaavaa käyttäytymistä. Ball ei suvaitse väkivallalla uhkailua tai väkivaltaista toimintaa, vihamielistä tai loukkaavaa käyttäytymistä tai kiellettyjen aseiden hallussapitoa yhtiön tiloissa tai yhtiöön liittyvän toiminnan aikana paikallisen lainsäädännön mukaisesti. Työpaikalle saavat lisäksi tulla vain luvan saaneet vierailijat kaikkien työntekijöiden ja yhtiön tilojen turvallisuuden varmistamiseksi.

 Katso lisätietoja **Workplace Threats and Violence Policy** -toimintatavasta BallConnectista.





## AINEIDEN VÄÄRINKÄYTTÖ

Meillä on velvollisuus olla töissä täysin tarkkaavaisena ja kykenevänä suorittamaan työmme. Tämä tarkoittaa sitä, että emme tule töihin vajaakuntoisena ja käytämme aina kohtuutta ja harkintaa, jos alkoholia tarjotaan yhtiöön liittyvällä aterialla tai tapaamisessa. Alkoholin, lääkkeiden ja laittomien aineiden väärinkäyttö on tämän velvollisuuden vakava rikkomus; se voi vaarantaa turvallisuutemme ja työsuorituksemme.



Katso lisätietoja **Substance Abuse in the Workplace Policy** -toimintatavasta BallConnectista.

Ball pitää työpaikan terveyttä ja turvallisuutta yhtenä liiketoimintansa tärkeimmistä osa-alueista. Meidän kaikkien on pyrittävä minimoimaan terveyteen ja turvallisuuteen liittyvät riskit.



# YHTIÖMME SUOJELEMINEN

## ETURISTIRIITOJEN VÄLTTÄMINEN

Meidän odotetaan Ballin työntekijöinä käyttäytyvän yhtiön omistajan lailla, mikä tarkoittaa, että olemme vastuussa siitä, että toimimme yhtiön etujen mukaisesti. Oletus on, että meillä ei ole henkilökohtaisia intressejä tai suhteita, jotka ovat, tai näyttävät olevan, ristiriitaisia, poikkeavia tai haitallisia yhtiön intressien ja maineen suhteen. Meidän ei tule käyttää yhtiön varoja, omaisuutta, tietoja tai asemaa saavuttaaksemme sopimatonta henkilökohtaista hyötyä eikä muutoin kilpailla Ballin kanssa.

Meidän odotetaan Ballin työntekijöinä käyttäytyvän yhtiön omistajan lailla, mikä tarkoittaa, että olemme vastuussa siitä, että toimimme yhtiön etujen mukaisesti.



## Esimerkkejä eturistiriidoista

- Henkilökohtaiset sijoitukset: kaupankäynti sellaisen yrityksen kanssa, jonka omistat osittain tai perheenjäsenesi omistaa osittain ja joka on tai voisi olla Ballin kumppani tai kilpailija, erityisesti jos olet mukana tekemässä Ballin puolesta kyseistä yritystä koskevia päätöksiä.
- Käytät asemaasi Ballilla tai suhdettasi Balliin edistääksesi omia tai perheenjäsenesi intressejä, mukaan lukien työsuhteen aikana hankittujen luottamuksellisten tietojen käyttäminen henkilökohtaisen edun tavoitteluun. Tähän sisältyy myös se, että toimit sukulaisen esimiehenä tai sinulla on suora päätöksentekovalta tätä kohtaan.
- Hyväksyt sopimuksia liikekumppaneiden kanssa, joita kohtaan sinulla tai perheenjäsenilläsi on merkittävä taloudellinen tai muu intressi tai suhde, erityisesti jos pystyt vaikuttamaan merkittäviin päätöksiin, olet vastuussa sopimusten tarkistamisesta, sopimusneuvotteluista ja sopimusten hyväksymisestä tai muutoin ohjaat Ballin liiketoimintaa kyseisen liikekumppanin kanssa.
- Käytät tai otat Ballin resursseja, esimerkiksi tiloja, laitteita, henkilöstöä, tarvikkeita tai luottamuksellisia tietoja, yksityiseen käyttöön tai luvattomaan toimintaan.

Näitä tilanteita syntyy silloin tällöin, eivätkä ne välttämättä ole rikkomuksia. Rikkomus kuitenkin on se, jos mahdollisesta ristiriidasta ei kerrota. Sen vuoksi keskustele tilanteesta esimiehesi kanssa, jos kyseisenlainen tilanne syntyy.

- Otat henkilökohtaisesti vastaan mitään, millä on arvoa liikekumppaneilta, joilla on liiketoimintaa tai sopimuksia Ballin kanssa joko vireillä tai juuri toteutettuna.
- Palkkaat entisiä tai nykyisiä valtion työntekijöitä, mukaan lukien sotilais- ja siviilipalveluhenkilöstö, tai tarjoat heille työtä tavalla, joka on vastoin lainsäädännön vaatimuksia tai yhtiön toimintatapoja.
- Olet tekemisissä kilpailijayhtiön kanssa työntekijänä, konsulttina tai osakkeenomistajana tai ryhdyt minkä tahansa muun yhtiön työntekijäksi tai konsultiksi ollessasi vielä Ballin työntekijä.
- Osallistut ulkopuoliseen toimintaan tai sinulla on ulkopuolisen asiakkaan, tavarantoimittajan tai muun yhtiön kanssa suhde, joka vaikuttaa haitallisesti Ballin luotettavuuteen tai maineeseen.

Näitä tilanteita syntyy silloin tällöin, eivätkä ne välttämättä ole rikkomuksia. Rikkomus kuitenkin on se, jos mahdollisesta ristiriidasta ei kerrota. Sen vuoksi keskustele tilanteesta esimiehesi kanssa, jos kyseisenlainen tilanne syntyy.

 Katso lisätietoja **Conflicts of Interest Policy** -toimintatavasta BallConnectista.

## HYVÄ TIETÄÄ

*Sukulaisiin kuuluvat vanhemmat, sisarukset, puoliset, lailliset huoltajat, lapset, puolison sukulaiset, isovanhemmat, lapsenlapset, puolisukulaiset tai ketkä tahansa henkilöt, jotka asuvat vakituisesti taloudessasi.*

## TARKKA KIRJAN- JA REKISTERINPITO

Kaikki yhtiöön liittyvät raportit ja tiedot on tallennettava ja esitettävä tarkasti, huolellisesti, puolueettomasti ja hyvien liiketoimintakäytäntöjen ja sovellettavien kirjanpitostandardien ja lainsäädännön vaatimusten mukaisesti. Asiakirjojen ja raporttien on oltava todenmukaisia ja täydellisiä, olivatpa ne kellokortteja, kuluraportteja, tuotantoasiakirjoja, testiraportteja, ympäristöasiakirjoja, kirjanpitoasiakirjoja, kirjeenvaihtoa, tarjouksia, ostotilauksia tai vastaavia dokumentteja. Lisäksi:

- Kaikkien asiakirjojen ja tilinpäätöslausuntojen on vastattava tarkasti kaikkia yhtiön tapahtumia.
- Yhtiön asiakirjoihin ei saa tehdä virheellisiä lausuntoja tai kirjauksia mitään tarkoitusta varten.
- On toimittava huolellisesti, jotta kaikki kustannukset kirjataan, ilmoitetaan ja veloitetaan oikein.

Lisäksi meidän on noudatettava toimipaikkamme asiakirjanhallinnan toimintatapoja ja asiakirjojen säilyttämisaikatauluja. Näissä aikatauluissa kerrotaan, kuinka kauan liiketoimintaan liittyvät asiakirjat on säilytettävä, sekä menettelytavat mahdollisten, nykyisten tai menneiden säilyttämismääräysten noudattamiseksi.

Asiakirjojen luontiin osallistuvat työntekijät sekä raportteja täyttävät tai valmistelevat työntekijät ovat vastuussa yhtiön ja liiketoimintayksikön/ alueellisten toiminta- ja menettelytapojen lukemisesta ja ymmärtämisestä soveltaessaan niitä organisaatioonsa. Aikaveloitukset on kirjattava täsmällisesti ja tarkasti, ja työveloituksia koskevia menettelytapoja on noudatettava. Työntekijöiden on käytettävä yhtiön valtuuttamia kirjanpito- ja hallintajärjestelmiä. Esimiesten on varmistettava, että näitä vaatimuksia noudatetaan tarkasti, estettävä poikkeamat ja raportoitava epätavanomaisista kirjauksista viipymättä omalle esimiehelleen.

 Katso lisätietoja **Records Management Policy** -toimintatavasta BallConnectista.

## KYSYMYS JA VASTAUS

**K:** Jyri on vastuussa osastonsa neljännesvuosittaisten talousraporttien valmistelusta, ja hän huomaa ja korjaa epätarkkuudet yleensä nopeasti. Ne johtuvat yleensä hätiköiden tehdyistä kirjauksista ja huolimattomuusvirheistä, eikä Jyrillä mene tavallisesti kauan niiden korjaamiseen. Tällä neljänneksellä hän kuitenkin huomaa useita epätavanomaisia kirjauksia, jotka näyttävät monimutkaisemmilta, jopa tahallisilta. Hän lopulta määrittää väärin raportoitujen tulojen lähteen ja epäilee, että nämä kirjatukset voivat ehkä olla osa suurempaa petosta. Mitä hänen pitäisi tehdä?

**V:** *Jyri on otettava asia esille. Hän on huomannut mahdollisen petoksen tiiminsä talousraporteissa, ja hänen on kerrottava epäilyksistään välittömästi ottamalla yhteyttä esimieheensä, henkilöstöhallinnon edustajaansa tai Compliance Alliance -tiimiin. Ei riitä, että hän vain korjaa epätarkkuudet. Jyri ei kohtaa kostotoimia kyseisen raportin tehdessään, vaikka myöhemmissä tutkimuksissa todettaisiin, ettei rikkomusta tapahtunut.*

## VALTION SUORITTAMIIN AUDITOINTEIHIN, KYSELYIHIN JA TUTKIMUKSIIN VASTAAMINEN

Meillä on velvollisuus tehdä yhteistyötä valtion suorittaman tutkinnan yhteydessä. Tämä tarkoittaa, että annamme asianmukaiset tiedot pyynnön mukaisesti ajoissa. Meidän on kuitenkin otettava yhteyttä lakiosastoon ja muuhun asiaankuuluvaan liiketoiminnalliseen tai yhtiön toimintoon, ennen kuin esitämme mitään asiakirjoja tai suostumme haastatteluun. Näin varmistamme, että meillä on kaikki tarvittavat tiedot pystyäksemme vastaamaan asianmukaisesti.

Kaikki yhtiöön liittyvät raportit ja tiedot on tallennettava ja esitettävä tarkasti.

# YHTIÖMME TIETOJEN SUOJELEMINEN

## SISÄPIIRIKAUPPA

Ballin työntekijät ja muut yhtiöön liittyvät tahot saattavat saada ajoittain käyttöönsä merkittäviä, ei-julkisia tietoja ("sisäpiiritietoja") yhtiöstämme tai muista yhtiöistä, joiden kanssa harjoitamme liiketoimintaa. Kyseiset tiedot eivät ole yhtiön ulkopuolisten henkilöiden käytettävissä. Emme saa Ballin työntekijöinä käydä kauppaa Ballin osakkeilla tai arvopapereilla tai jonkin muun sellaisen yhtiön osakkeilla tai arvopapereilla, jonka kanssa Ball harjoittaa liiketoimintaa, jos hallussamme on merkittäviä, ei-julkisia tietoja Ballista tai muusta yhtiöstä.

## HYVÄ TIETÄÄ

*Sisäpiiritiedot voivat sisältää seuraavia:*

- tietoja sulautumis-, hankinta- tai disinvestointisuunnitelmista
- tietoja uuden tuotteen kehittämisestä
- tietoja markkinointistrategiasta
- tietoja taloudellisista tuloksista
- tietoja Ballille merkittävistä sopimuksista asiakkaiden tai tavarantoimittajien kanssa
- tietoja muista yhtiölle merkittävistä liiketoimintatapahtumista.

*Merkittävät tiedot tarkoittavat tietoja, joita järkevästi toimiva sijoittaja pitäisi tärkeinä päättäessään sijoituksesta, kuten osakkeiden ostamisesta tai myymisestä.*

Meidän on oltava huolellisia, jotta emme välitä sisäpiiritietoja kenellekään ("paljasta tietoja").

Katso lisätietoja **Insider Trading Policy** -toimintatavasta BallConnectista.

Emme saa Ballin työntekijöinä käyttää sisäpiiritietoja vaikuttaaksemme omiin tai jonkun toisen sijoituspäätöksiin emmekä saa käydä kauppaa Ballin arvopapereilla, jos hallussamme on merkittäviä, ei-julkisia tietoja.



## IMMATERIAALIOIKEUKSIEN JA YHTIÖN LUOTTAMUKSELLISTEN TIETOJEN SUOJELEMINEN

Voimme saada käyttöömmme yhtiön luottamuksellisia tietoja niitä tarvitessamme. Kyseisiä tietoja on suojeltava sekä työsuhteen aikana että sen jälkeen, eikä niitä saa käyttää henkilökohtaisen hyödyn tavoitteluun.

Yhtiön luottamuksellisia tietoja on valvottava ja suojeltava huolellisesti sekä käytettävä vain niiden suunniteltuun käyttötarkoitukseen, ja niistä on keskusteltava vain tarpeen tullen valtuutettujen henkilöiden tai organisaatioiden kesken. Yhtiön tiedostoja tai tietoja ei saa koskaan jakaa tai antaa valtuuttamattomille henkilöille tai organisaatioille ilman asianmukaista lupaa.

Ballin immateriaalioikeudet ovat meille tärkeitä, ja niitä on suojeltava. Immateriaalioikeuksiin voi kuulua tekijänoikeuksia, tavaramerkkejä, malleja, logoja ja merkkejä.

Kolmannet osapuolet, joiden kanssa työskentelemme, jakavat usein luottamuksellisia tietojaan ja immateriaalioikeuksiaan kanssamme. Suojelemme kyseisiä tietoja ja immateriaalioikeuksia yhtiä tarkasti kuin omaamme.

### HYVÄ TIETÄÄ

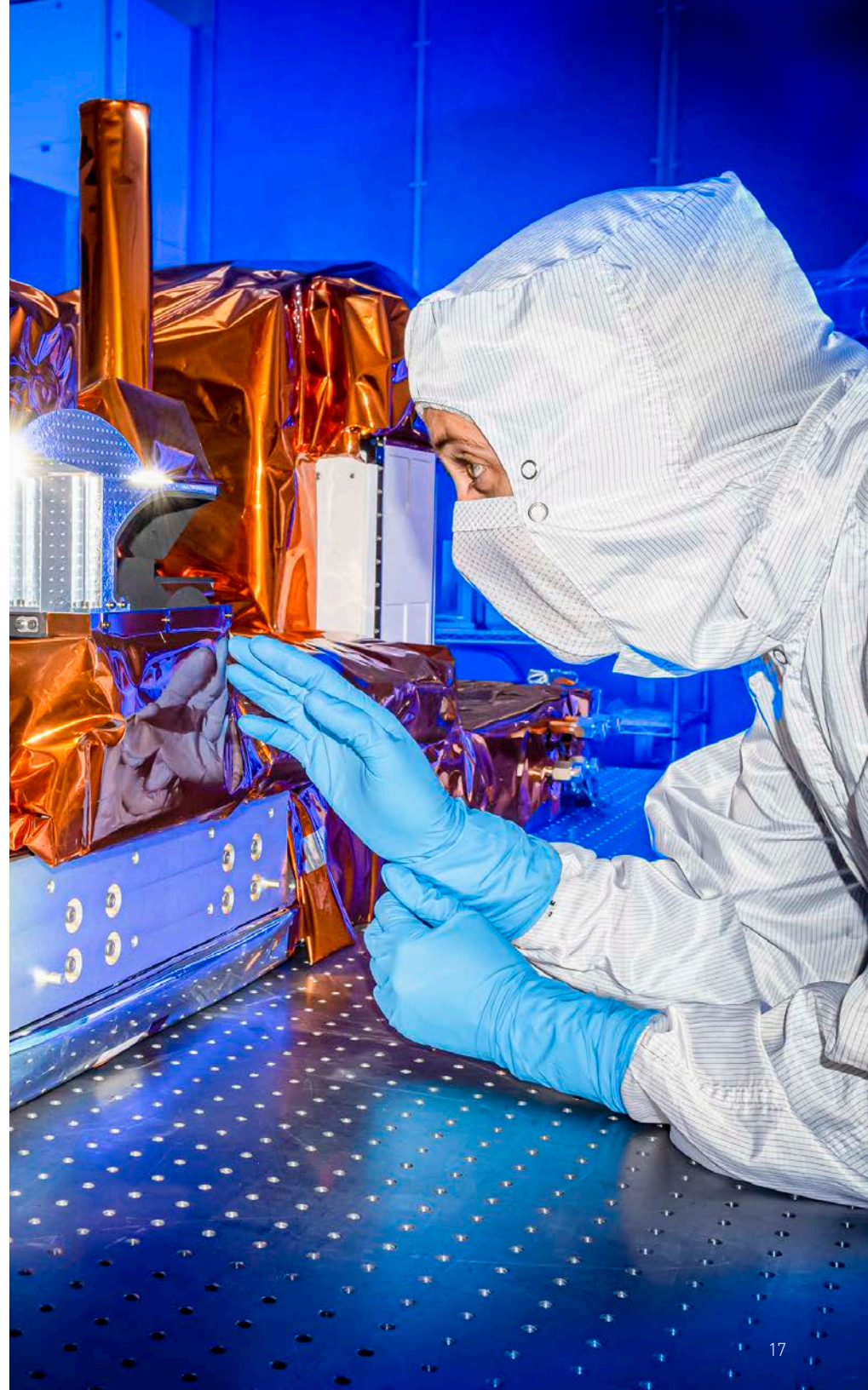
*Yhtiön luottamuksellisia tietoja voivat olla taloudelliset tiedot, työpaikan toiminnot, tuotantoprosessit, tuotantoasiakirjat, työntekijätiedot, liiketoimintasuunnitelmat, ohjelmistotiedostot, salasanat, tekniset tiedot, piirustukset, strategia- tai toimintasuunnitelmat, asiakastiedot, erilaiset sopimukset ja muut arvokkaat yhtiötiedot.*

Katso lisätietoja **Confidentiality Policy** -toimintatavasta BallConnectista.

### KYSYMYS JA VASTAUS

**K:** Reetta on messuilla Lontoossa ja jättää vahingossa kannettavan tietokoneensa kahvilaan. Hän huomaa sen puuttuvan palatessaan hotelliin yöksi. Reetta tietää, että tietokoneessa on yhtiön luottamuksellista tietoa, ja hän suunnittelee menevänsä takaisin etsimään sitä aamulla. Onko asia kunnossa?

**V:** Ei. Jos Reetta tietää, että tietokoneella on yhtiön luottamuksellisia tietoja, hänen on ilmoitettava asiasta viipymättä alueelliselle IT-osastolleen, lakiosastolle ja esimiehelleen tapauksen raportoimiseksi.





## AINEELLISEN OMAISUUDEN SUOJELEMINEN

Olemme kaikki vastuussa siitä, että säilytämme ja suojelemme yhtiön varoja, mukaan lukien sen omaisuus, tilat, laitteet ja rahavarat, ja meidän oletetaan käyttävän kyseisiä varoja asianmukaisesti.

## TIETOTURVALLISUUS

Olemme kaikki vastuussa siitä, että pidämme kaikki yhtiön tiedot turvassa ja käytämme Ballin verkkoa ja tietokonejärjestelmiä eettisesti ja lain mukaisesti. Näiden järjestelmien satunnainen henkilökohtainen käyttö on sallittua, mutta meidän on muistettava, että yhtiömme varaa oikeuden valvoa käyttöämme, paitsi paikallisen lainsäädännön sen kieltäessä. Meidän on noudatettava kaikkia Ballin turvallisuusperiaatteita ja tieto- ja viestintäjärjestelmiämme koskevia sisäisiä valvontatoimia.

Meidän on suojattava salasanamme ja muut pääsykoodimme noudattamalla salasanojen suojausmenetelmiä. Emme saa antaa muiden käyttää tilejämme. Yhtiön tietoja ei saa siirtää omilta tietokoneiltamme hyväksymättömiin kannettaviin laitteisiin.

Ymmärrämme, että Internet on julkinen paikka. Kun luomme sähköistä viestiä, muistamme, että kerran lähetettyjä viestejä voi helposti muuntaa, vääristää ja välittää eteenpäin tietämättämme tai ilman lupaamme. Sähköposti-, pika- ja tekstiviestit on laadittava yhtä huolellisesti kuin kaikki muutkin yhtiön asiakirjat. Emme saa milloinkaan käyttää Internetiä tai sähköpostia valtuuttamattomiin tai laittomiin tarkoituksiin tai seksuaalisesti kaksimielisen tai avoimesti seksuaalisen tai muun luvattoman materiaalin lataamiseen.



Katso lisätietoja **Appropriate Use Policy** -toimintatavasta ja **Other Information Technology** -toimintatavasta BallConnectista.

Sähköposti-, pika- ja tekstiviestit on laadittava yhtä huolellisesti kuin kaikki muutkin yhtiön asiakirjat.

## SOSIAALINEN MEDIA

Ball tunnustaa, että Internet on tärkeässä roolissa muodostettaessa yhtiöstä julkista mielipidettä. Tunnustamme myös, että työntekijöiden on tärkeää auttaa muodostamaan alan keskustelua ja suuntaa sosiaalisen median kautta. Sitoudumme tukemaan työntekijöidemme oikeutta toimia asiantuntevasti Internetissä bloggaamisen ja muiden sosiaalisen median toimintojen kautta.

Sosiaalisen median käyttöön liittyy muutamia yleisiä noudatettavia suuntaviivoja ja muistettavia asioita:

- Älä koskaan luovuta merkittäviä, ei-julkisia tietoja Ballista.
- Jos julkaiset jotakin Ballista, selvitä, edellyttääkö paikallinen lainsäädäntö sinun kertovan suhteestasi yhtiöön.
- Sosiaalisessa mediassa lähetetyt viestit ovat pysyviä asiakirjoja, joita voi, sähköpostin tavoin, välittää eteenpäin ja muunnella ilman lupaamme.
- Kun viestit henkilökohtaisia asioitasi sosiaalisen median kautta, et saa jakaa yhtiön luottamuksellisia tietoja, kuten asiakkaan tai työntekijän tietoja, tekijänoikeudella suojattuja materiaaleja tai sisäpiiritietoja.
- Kunnioita toisia siten, että et julkaise tai lähetä sisältöä, joka rikkoo eettisiä ohjeita tai yhtiön toimintatapoja, toisin sanoen esimerkiksi syrjiviä tai ahdisteleviä kommentteja tai epäsovivia tai kiusallisia kuvia.
- Yleissääntö on, että älä puhu Ball Corporationin puolesta, ellet ole yhtiön nimetty tiedottaja.

Social Media Activity -toimintatapamme neuvoo, miten teemme oikeita päätöksiä työtä koskevaan bloggaamiseen, viesteihin ja muuhun Internetissä tapahtuvaan toimintaan liittyen sekä miten vastaamme muille verkkomaailmassa. Tämä toimintatapa koskee toimintaamme sosiaalisessa mediassa jopa silloin, kun emme ole töissä.

 Katso lisätietoja **Social Media Activity Policy** -toimintatavasta BallConnectista.

## KYSYMYS JA VASTAUS

**K:** Tapio lukee sosiaalisen median viestejä ja huomaa Ball-yhtiötä koskevia lausuntoja, joiden tietää olevan väärin. Pitäisikö hänen vastata viesteihin ja oikaista tiedot?

**V:** Ei. Tapio ei saa vastata viesteihin, mutta hänen tulisi noudattaa **Social Media Activity Policy** -toimintatapaa ja kertoa esimiehelleen lausunnoista.

## VIESTINTÄ SIOJITTAJEN, LEHDISTÖN JA ETURYHMIEN KANSSA

Yhtiömme on puhuttava yhtenäisellä tavalla sijoittajille, analyytikoille, lehdistölle ja julkisille eturyhmille, ja yhtiömme viestinnän on noudatettava sovellettavia lainsäädännöllisiä vaatimuksia ja yhtiön toimintatapoja. Emme saa viestiä yhtiömme puolesta, vaikka lausunto tapahtuisi verkossa, jollemme ole yhtiön valtuutettu tiedottaja tai jollemme ole ensin ottaneet yhteyttä yhtiön viestintäosastoon tai sijoittajasuhteiden yksikköön.

 Katso lisätietoja **Public Relations Policy** -toimintatavasta ja **Public Affairs Policy** -toimintatavasta BallConnectista.

Emme saa viestiä yhtiömme puolesta,  
vaikka lausunto tapahtuisi verkossa.





# VUOROVAIKUTUS ASIAKKAIDEN, TAVARANTOIMITTA- JIEN JA MUIDEN LIIKETOIMINTA- KUMPPANEIDEN KANSSA

## LAHJAT JA PALKKIOT

Kaikkien yhtiössämme tai sen puolesta työskentelevien on kaikissa liiketoimissa käytädyttävä tavoilla, joilla vältetään kaikki todelliset sopimattomat seikat tai sellaisina pidetyt. Voimme toisinaan antaa tai saada vaatimattomia lahjoja tai muita palkkioita, kuten aterioita ja viihdettä, nykyisten tai tulevien asiakkaiden, tavarantoimittajien tai muiden liiketoimintakumppaneiden kesken. Lahjonta- tai korruptiosyytöksiä voi kuitenkin syntyä, jos lahja tai palkkio annetaan tai vastaanotetaan tarkoituksena vaikuttaa liiketoimintapäätökseen.

Kaikkien yhtiössämme tai sen puolesta työskentelevien on kaikissa liiketoimissa käytädyttävä tavoilla, joilla vältetään kaikki todelliset sopimattomat seikat tai sellaisina pidetyt.

Epäsopivien lahjojen ja palkkioiden vaaran minimoimiseksi kaikkien antamiemme tai vastaanottamiemme lahjojen tai palkkioiden tulee noudattaa seuraavia sääntöjä:

- Niiden on liityttävä liiketoimintaan.
- Niiden on oltava sopivia aikaan ja paikkaan nähden.
- Niiden on oltava arvoltaan nimellisiä.
- Niitä saa esiintyä harvoin.
- Niitä ei saa pyytää.
- Niiden on oltava jotain muuta kuin käteistä tai vastaavia varoja, kuten lahjakortteja.
- Ne on dokumentoitava asianmukaisesti.
- Niiden on oltava sovellettavien yhtiön / muun osapuolen toimintatapojen mukaisia (koskien sekä antajaa että vastaanottajaa).
- Niiden on oltava sovellettavien lainsäädännön vaatimusten mukaisia, mukaan lukien paikalliset lait.
- Tapahtuma ei saa luoda mielikuvaa sopimattomuudesta.

Meidän tulisi olla valmiit kieltäytymään diplomaattisesti kaikista meille tarjotuista lahjoista tai palkkioista, jotka eivät vastaa näitä vaatimuksia.

Lisäksi valtion virastojen ja yksiköiden työntekijöitä ja perheenjäseniä koskevat usein tiukat vaatimukset lahjojen tai muiden palkkioiden vastaanottamisesta. Meidän on tunnettava nämä valtion virastoja koskevat vaatimukset sekä niitä asiakkaita, tavarantoimittajia ja muita liiketoimintakumppaneita koskevat vaatimukset, joilla on vahvat suhteet valtion virastoihin.

 Katso lisätietoja **Use of Corporate Assets Policy** -toimintatavasta ja **Foreign Corrupt Practices/Global Anti-Corruption Policy** -toimintatavasta BallConnectista.

## **HYVÄ TIETÄÄ** – Yhdysvaltain valtiota koskien

*Yhdysvaltain valtion työntekijät eivät saa vastaanottaa minkäänarvoista lahjaa tai palkkiota, lukuun ottamatta arvoltaan nimellisiä mainostuotteita (joita koskee jäljempänä esitetty 20 \$ / 50 \$ -sääntö). Näiden kieltojen perusteella lahjojen tai muiden palkkioiden antaminen tai tarjoaminen asiakkaille, myyjille ja tavarantoimittajille, joilla on vahvat suhteet Yhdysvaltain valtioon, on sallittua vain, jos kokonaisarvo tapahtumaa kohden on enintään 20 \$. Lisäksi annettujen lahjojen tai muiden palkkioiden kokonaisarvo saa olla korkeintaan 50 \$ kalenterivuoden aikana.*

*Yhdysvaltain kongressin jäsenille tai heidän henkilökunnalleen tarjottuja lahjoja ja palkkioita säätelee voimakkaasti Honest Leadership and Open Government Act -laki vuodelta 2007. Näiden rajoitusten monimutkaisuuden vuoksi Ballin työntekijät eivät saa tarjota lahjoja tai palkkioita Yhdysvaltain kongressin jäsenille tai heidän henkilökunnalleen ilman yrityksen etukäteen antamaa lupaa. Nämä rajoitukset eivät koske poliittisia lahjoituksia, joita työntekijät tekevät muuhun kuin liiketoimintaan liittyen.*

## **KYSYMYS JA VASTAUS**

**K:** Viljo, joka toimii Ballin tavarantoimittajana, lähetti äskettäin Johannalle kalliin Rolex-rannekellon ja liitti mukaan viestin: "Kiitos jatkuvasta tuestasi. Toivottavasti teemme yhteistyötä vielä monien vuosien ajan!" Johanna ei halua loukata Viljoa, mutta niin ylenpalttisen lahjan vastaanottaminen tuntuu epämiellyttävältä. Mitä Johannan pitäisi tehdä?

**V:** *Johannan ei tule ottaa rannekelloa vastaan. Ele on kaunis, mutta se voi olla, tai vaikuttaa olevan, lahja, jonka tarkoitus on vaikuttaa Johannan liiketoimintapäätöksiin. Olemme Ballin työntekijöitä, ja myyjäsuhteidemme ja ostopäätöstemme tulee aina perustua tosiseikkoihin eikä lahjoihin. Jos Johannalla on kysyttävää tai lahjan palauttaminen tuntuisi loukkaavan Viljoa, hänen on kysyttävä Compliance Alliance -tiimiltä, lakiosastolta tai esimieheltään neuvoa.*

## LAHJONTA JA KORRUPTIO

Kilpailutoimintamme perustuu innovatiivisiin tuotteisiimme ja asiakasläheisyyteen. Emme koskaan lahjo kauppakumppaneitamme tai valtion virkamiehiä taikka yrittäjä vaikuttaa heihin epäasianmukaisesti.

Useat kansainväliset lait kieltävät lahjonnan ja korruption. Näitä ovat esimerkiksi Yhdysvaltain Foreign Corrupt Practices Act, Britannian Bribery Act, Brasilian Anti-Corruption Law ja vastaavat korruption vastaiset lait, jotka ovat voimassa monissa muissa maissa. Tärkeää on huomata, että vaikka lahjuksia kuvattaisiin paikalliseksi tavaksi tai ne olisivat pieniä, ne ovat melkein aina laittomia ja aina yhtiön toimintatavan vastaisia.

Sekä yksittäisiä henkilöitä että yhtiötä voidaan rangaista vakavasti korruption vastaisten lakien rikkomisesta, eikä mikään liiketoimintamahdollisuus voi olla tärkeämpi kuin maineemme luotettavuudesta. Emme koskaan suostu suoraan tai epäsuorasti tarjoamaan, lupaamaan tai maksamaan mitään, millä olisi arvoa, vaikuttaaksemme valtion viranomaisen tai kauppakumppanimme päätöksentekoon. Emme pyydä tai ota vastaan lahjuksia itsellemme tai yhtiön puolesta, emmekä anna tai vastaanota luvattomia palkkioita.

Teemme työtä monien kolmansien osapuolten kanssa. Jotkut heistä voivat toimia puolestamme tai jopa olla vuorovaikutuksessa valtion viranomaisten kanssa. Sen vuoksi meidän on oltava varovaisia, kun jaamme tehtäviä näille kolmansille osapuolille, ja meidän on valvottava heidän toimiaan omalta osaltamme. Koska samat korruption vastaiset vaatimukset koskevat kolmansia osapuolia kuin meitäkin, emme harjoita liiketoimintaa sellaisen kolmannen osapuolen kanssa, joka lahjoo tai hyväksyy lahjuksia puolestamme.

 Kysy neuvoa Compliance Alliance -tiimiltä tai lakiosastolta tai katso lisätietoja **Foreign Corrupt Practices/Global Anti-Corruption Policy** -toimintatavasta BallConnectista.

Emme pyydä tai ota vastaan lahjuksia itsellemme tai yhtiön puolesta, emmekä anna tai vastaanota luvattomia palkkioita.

## HYVÄ TIETÄÄ

*Valtion virkamies voi olla valtion viraston toimihenkilö, työntekijä tai edustaja taikka valtion omistaman tai valvoman yrityksen työntekijä. Termi määritellään laajasti, ja se sisältää virkamiesten perheenjäsenet. Sitä voidaan soveltaa, vaikka yhteys valtioon ei olisi selvä, jos kyseessä on esimerkiksi yhtiön toimitusjohtaja ja yhtiön määräysvalta on ulkomaisella valtiolla.*

*Kolmannet osapuolet ovat Ballin ulkopuolisia työntekijöitä, kuten erilaisia edustajia, konsultteja, tavarantoimittajia ja jakelijoita, joilla on valtuudet toimia Ballin puolesta.*

## KYSYMYS JA VASTAUS

**K:** Esko yrittää hankkia luvat uuden Ball-toimipisteen avaamiseksi maahan, jota hän ei tunne. Hänelle on kerrottu, että jos hän palkkaa tietyn paikallisen konsultin ja tarjoaa maksun luvista, ne myönnetään helposti. Pitääkö hänen edetä niin?

**V:** *Eskon tulee olla varovainen. Kun työskentelemme kolmansien osapuolien kanssa, meidän on oltava varmoja, että he noudattavat kaikkia lainsäädännön vaatimuksia, myös korruption vastaisia vaatimuksia. Meidän on varmistettava, että kaikkia kolmansien osapuolien käyttöä koskevia asianmukaisen huolellisuuden menetelmiä on noudatettu. Jos kolmansien osapuolten mukaanottoon tai toimiin liittyy kysyttävää, ota yhteyttä Compliance Alliance -tiimiin tai lakiosastoon.*

## REILU LIIKETOIMINTA

### REILU KILPAILU

Tietyt keskustelut kilpailijoiden kanssa ja kilpailun vastaiset liiketoimet ovat laittomia useiden kansainvälisten, yhtiömme liiketoimintaa koskevien lakien mukaisesti. Keskenään kilpailevien yritysten on laitonta esimerkiksi, joko nimenomaisella sopimuksella tai ryhtymällä yhteistoimintaan, sopia tuotteidensa hinnat tai voittomarginaalit, asettaa tuotteidensa tuotantotasot, jakaa markkinat tuotteilleen joko maantieteellisesti tai asiakkaan mukaan tai laatia yhdessä tarjoukset toimituksista, jotka myönnetään tarjouskilpailun perusteella ("tarjouskeinottelu").

Vastaavasti emme keskustele, vaihda ajatuksia tai sovi kilpailijoiden kanssa seuraavista:

- hinnat tai muut asiakkaiden kanssa sovitut myyntiehdot
- hinnat tai muut tavarantoimittajia koskevat ostoehdot
- mille asiakkaille toimitetaan mitä tuotteita
- mitä tavarantoimittajia käytetään tai mitkä tuotteet ostetaan tietyiltä tavarantoimittajilta
- markkinoiden monopolisointi, hallitseminen tai valvonta
- tuotteen tuotannon, myynnin tai jakelun lopettaminen asiakasta varten tai asiakkaalle tai maantieteellisille markkinoille.

Tietyt keskustelut kilpailijoiden kanssa ja kilpailun vastaiset liiketoimet ovat laittomia useiden kansainvälisten, yhtiömme liiketoimintaa koskevien lakien mukaisesti.



Jos kilpailija yrittää puhua sinulle näistä aiheista tai pyytää sinua osallistumaan johonkin muuhun kilpailun vastaiseen toimintaan, ota välittömästi yhteyttä lakiosastoon tai Compliance Alliance -tiimiin. Muista, että yhtiöllemme voi aiheuttaa ongelmia jo sekin, jos toiminta näyttää kilpailun vastaiselta. Se voi myös aiheuttaa rikosoikeudellisia seurauksia asianosaisille sekä vahingoittaa yhtiömme mainetta. Ota huomioon tilanteet, jotka voivat johtaa kyseenalaiseen toimintaan, kuten messut tai kokoukset, ja esitä kysymyksiä huolenaiheistasi.

 Katso lisätietoja **Antitrust Policy** -toimintatavasta BallConnectista.

## KYSYMYS JA VASTAUS

**K:** Katja on messuilla lounaalla, ja hänen vieressään istuu Timo, kilpailijan työntekijä. Timo kysyy Katjalta, aikooko Ball siirtyä uusille tuotealueille, ja paljastaa, että hänen oma yhtiönsä aikoo tuoda markkinoille uusia tuotteita, jotka kilpailevat Ballin kanssa. Katja kieltäytyy keskustelemasta Timon kanssa ja poistuu paikalta. Hän ei paljastanut mitään Ballia koskevia tietoja ja poistui heti paikalta, joten täytyykö hänen raportoida tapauksesta?

**V:** Kyllä. Timo paljasti tietoja Katjalle, ja vaikuttaa siltä, että hän yrittää sopimattomin keinoin saada tietoja Ballin tuotestrategiasta. Katjan tulisi ottaa välittömästi yhteyttä Compliance Alliance -tiimiin tai lakiosastoon.

## HYVÄ TIETÄÄ

*Älä keskustele tai vaihda tietoja kilpailijoiden (tai mahdollisten kilpailijoiden) kanssa sellaisista aiheista kuin hinnoittelusta, kustannuksista, myyntiehdoista, markkinasegmenteistä, asiakkaista tai markkinointistrategioista. Jos keskustelu kääntyy kilpailun kannalta arkaluonteiseen aiheeseen, lopeta keskustelu, poistu tilanteesta ja ilmoita tapahtumasta välittömästi Compliance Alliance -tiimille tai lakiosastolle.*

## REILUN KAUPANKÄYNTI JA REILUT MARKKINOINTIKÄYTÄNNÖT

Kilpailijoita ja tavarantoimittajia koskevat tiedot ovat arvokkaita. Kunnioitamme kilpailijoidemme ja tavarantoimittajiemme oikeuksia ja käytäydymme aina oikeudenmukaisesti heitä kohtaan. Tavoittelemme kilpailueta tuotteidemme laadun kautta, emme epäeettisten liiketoimintatapojen kautta.

Kun hoidamme Ballin liiketoimintaa, meidän on varmistettava, että toimintamme on rehellistä ja oikeudenmukaista. Emme saa esittää väheksyviä tai epätosia väitteitä kilpailijoista taikka epätarkkoja tai epäoikeudenmukaisia väitteitä tuotteistamme verrattuna kilpailijoidemme tuotteisiin. Näiden toimintatapojen rikkominen voi asettaa Ballin ja asianomaiset työntekijät siviili- tai rikosoikeudelliseen vastuuseen.

## TUOTTEIDEN LAATU

Eri yksikköjemme pitkän aikavälin menestys perustuu laadukkaiden tuotteiden valmistamiseen. Työntekijöinä meillä on tärkeä tehtävä toteuttaa kaikki tarvittavat toimenpiteet, joilla varmistetaan tuotteidemme yhdenmukaisuus ja laatu. Jos huomaamme tehtaissamme, laboratorioissamme tai toimistoissamme jotakin, joka ei vastaa Ballin normeja, meidän on otettava yhteyttä esimieheemme tai Compliance Alliance -tiimiin.

Kunnioitamme kilpailijoidemme ja tavarantoimittajiemme oikeuksia ja käytäydymme aina oikeudenmukaisesti heitä kohtaan.



# YHTEISÖJEMME TUKEMINEN

## YMPÄRISTÖN SUOJELEMINEN

Yhtiömme toimitiloja hallitaan ja hoidetaan tavalla, joka on yhdenmukainen yhtiömme ympäristöä koskevien toimintatapojen sekä kaikkien sovellettavien lainsäädännöllisten vaatimusten ja säädösten kanssa. Jokaisen toiminto- tai liiketoimintayksikön on ylläpidettävä toimintojensa kannalta sopivaa ympäristönhallintajärjestelmää, ja meidän kaikkien on tunnettava näitä järjestelmiä koskevat velvollisuutemme. Yhtiömme pyrkii olemaan johtaja ympäristövastuuseen liittyvissä asioissa ja minimoimaan nykyiset ja tulevat ympäristöriskit.

➤ Katso lisätietoja **Environmental Compliance Policy** -toimintatavasta BallConnectista.

Yhtiömme pyrkii olemaan johtaja ympäristövastuuteen liittyvissä asioissa.

## YHTEISÖN TOIMINTAAN OSALLISTUMINEN

### KESTÄVYYS

Kestävyys on järjestelmällinen tapa, jolla suhtaudumme jokapäiväisiin tekemisiimme maailmanlaajuisena yhtiönä. Se kertoo, miten toimmemme ovat vuorovaikutuksessa meitä ympäröivän maailman kanssa. Tasapainottamalla taloudelliset, ympäristölliset ja sosiaaliset vaikutukset päätöksenteossamme ja toiminnassamme luomme pitkäkestoista jaettavaa arvoa yhtiöllemme ja osakkeenomistajillemme.

Olemme vuosikymmenten ajan vähentäneet pakkaustuotteidemme materiaalmäärää, parantaneet energiatehokkuutta ja turvallisuustasoa, tukeneet pakkausten kierrätysohjelmia, antaneet lahjoituksia hyväntekeväisyysjärjestöille ja investoineet yhteisöihin, joissa elämme ja työskentelemme. Keskitymme nyt kestävyystoiminnassamme yhtiön keskeisiin prioriteetteihin, mukaan lukien tuotteiden hallinnointi, toiminnan ensiluokkaisuus, parhaiden kykyjen johtaminen ja yhteisölähettiläät. Toiminnossamme keskitymme Big 6 -prioriteetteihin eli turvallisuuteen, sähköön, kaasuun, veteen, jätteisiin ja VOC-yhdisteisiin (haittavat orgaaniset yhdisteet).

Yhtiön joka toinen vuosi julkaistavassa kestävyysraportissa kuvataan kestävyysstrategiamme, aiempi toimintamme ja tulevaisuuden tavoitteet. Katso lisätietoja Ballin sitoutumisesta kestävyteen osoitteesta [www.ball.com/sustainability](http://www.ball.com/sustainability). Kaikkien työntekijöiden tulisi ymmärtää kestävä kehityksen tavoitteet ja pyrkiä niihin. Voimme kaikki myötävaikuttaa kestävyteen liittyvään toimintaan Ballilla niin suurilla toimilla, kuten asentamalla tehokkaammat laitteet, kuin pienillä yksittäisillä toimilla, kuten tekemällä vapaaehtoistyötä, edistämällä kierrätystä tai sammuttamalla valoja.

Keskitymme kestävyystoiminnassamme yhtiön kuuteen kestävyysprioriteettiin: innovaatiot, toiminnot, parhaiden kykyjen johtaminen, kierrätys, toimitusketju ja yhteisö.



## HYVÄNTEKEVÄISYYSJÄRJESTÖT

Sitoutuminen yhteisöihin, joissa asumme ja toimimme, on ollut merkittävä osa Ballin yrityskulttuuria yhtiömme perustamisesta alkaen. Tuemme esimerkiksi Ballin maksamien hyväntekeväisyyslahjoitusten kautta organisaatioita, ohjelmia ja kansalaisaloitteita, jotka edistävät kestäviä toimeentulomuotoja ja kannustavat hyväntekeväisyyteen ja vapaaehtoistyöhön. Meidän on varmistettava, että tehdessämme vapaaehtoistyötä, antaessamme lahjoituksia ja osallistuessamme yhteisön toimintaan noudatamme eettisiä ohjeitamme, toimintatapojamme ja lainsäädäntöä. Antamamme lahjoitukset eivät esimerkiksi saa rikkoa korruption vastaisia lakeja tai muita sovellettavia normeja ja sääntöjä.

Katso lisätietoja **Matching Gifts and Volunteer Policy** -toimintatavasta BallConnectista.

## VASTUULLINEN OSALLISTUMINEN POLIITTISEEN TOIMINTAAN

Yhtiömme kannustaa meitä osallistumaan yksilöinä poliittiseen toimintaan millä tahansa valitsemallamme laillisella tavalla. Ballin osallistumista poliittisiin kampanjoihin säädelään kuitenkin voimakkaasti. Toimintatapaohjeemme nimenomaisesti kieltää käyttämästä yhtiön varoja poliittisiin tarkoituksiin samassa laajuudessa kuin lakikin kieltää. Perustamansa ja ylläpitämänsä poliittisen toimintakomitean (BallPAC) kautta Ball antaa laillisesti lahjoituksia Yhdysvaltain kongressiin pyrkiville ehdokkaille.

Katso lisätietoja **Political Contributions and Political Actions of Employees Policy** -toimintatavasta ja **Foreign Corrupt Practices/ Global Anti-Corruption Policy** -toimintatavasta BallConnectista.





## TALOUS- JA KAUPPAPAKOTTEET

Olemme sitoutuneet noudattamaan kaikkia sovellettavia kaupankäyntiin liittyviä lakeja ja säädöksiä. Yhdysvalloissa, Euroopan unionissa ja monissa muissa paikoissa, joissa Ball harjoittaa liiketoimintaa, on säädöksiä, joita sovelletaan tuotteiden, ohjelmistojen, teknologian ja teknisten tietojen (mukaan lukien sähköisesti lähetettyjen tietojen ja palveluiden) tuontiin ja vientiin, sekä säädöksiä, jotka koskevat kauppasaartoja, boikotteja ja muita talouspakotteita.

Kaupankäyntiä koskevat lait ja säädökset estävät Ballia osallistumasta kaupankäyntiin tiettyjen henkilöiden, yksiköiden ja maiden kanssa. Näiden kaupankäyntiä koskevien lakien rikkomisella voi olla merkittäviä taloudellisia ja rikosoikeudellisia seurauksia Ballille ja vastuussa oleville työntekijöille. Ballin talous- ja kauppapakotteita koskevan toimintatavan noudattamatta jättäminen voi vaikuttaa työntekijän arviointiin ja johtaa kurinpitotoimiin, mukaan lukien jopa työsuhteen päättäminen.

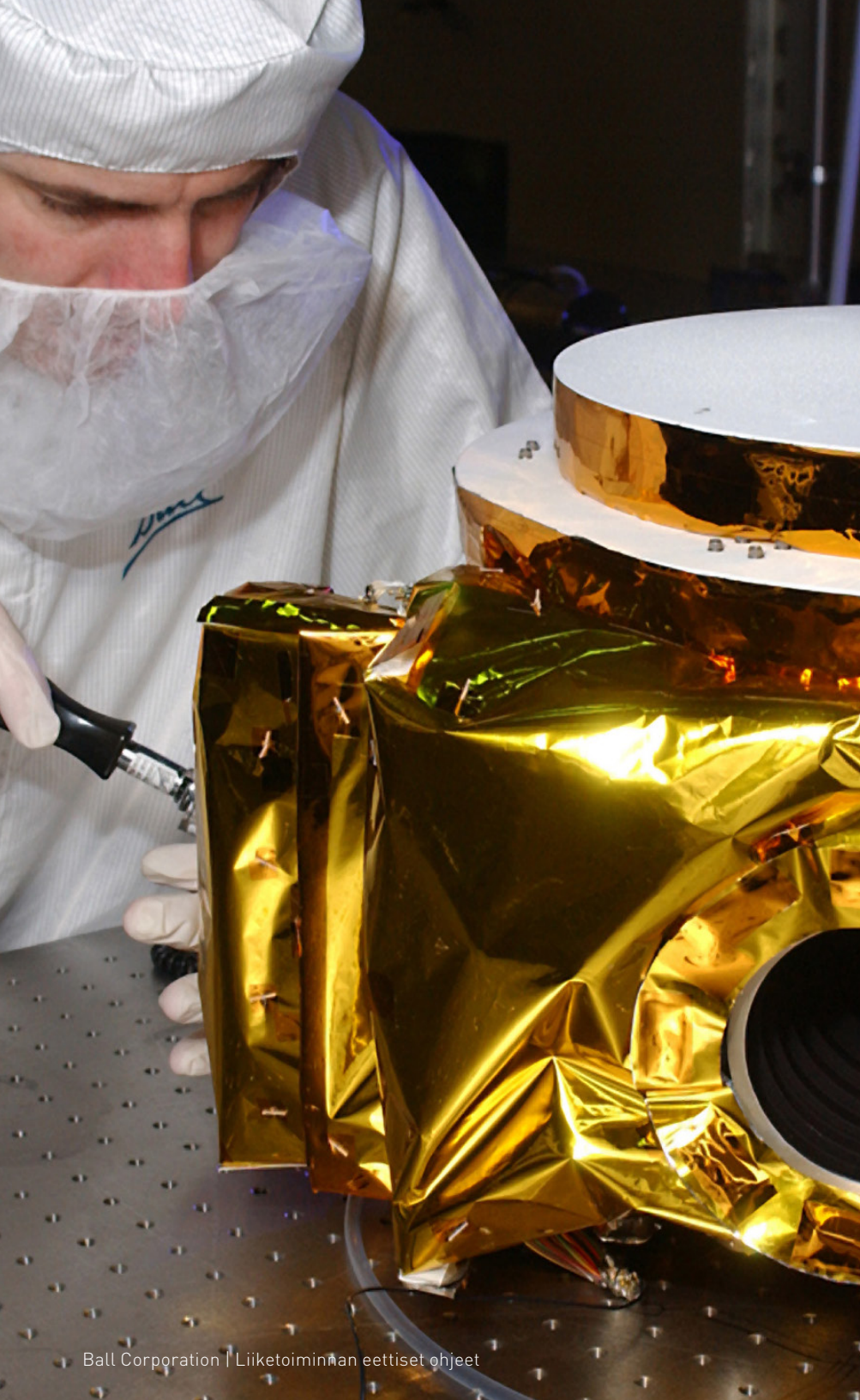
Nämä lait ja säädökset ovat monimutkaisia, ja ne muuttuvat ajoittain. Katso lisätietoja **Export and Import Compliance Policy** -toimintatavasta ja **Compliance with Economic and Trade Sanctions Policy** -toimintatavasta BallConnectista.

## RAHANPESUN TORJUNTA

Yhtiömme noudattaa kaikkia sovellettavia lainsäädännön vaatimuksia, jotka kieltävät rahanpesun. "Rahanpesu" on prosessi, jolla henkilöt tai ryhmät yrittävät peittää laittomien toimien tuottoja tai saada laittomasti hankittujen varojen lähteet näyttämään laillisilta.

Meidän on toimittava ennakoivasti epätavanomaisten tai epäilyttävien tapahtumien suhteen. Meidän on tunnettava osastomme tapahtumien tyypit ja toiminnot, jotka ovat alttiimpia rahanpesulle ja vaativat tehostettua valvontaa. Jos huomaamme epätavanomaisia tai epäilyttäviä toimintoja tai tapahtumia, meidän on otettava viipymättä yhteyttä esimieheemme tai Compliance Alliance -tiimiin.





## REILU LIIKETOIMINTATIEDON KEHITTÄMINEN

Yhtiömme kehittää suunnitelmia ja strategioita, joilla saadaan tietoa markkinoista, ennakoitaan teknologian ja liiketoiminnan muutoksia ja arvioidaan kilpailun vaikutusta.

Julkisesti saatavilla olevien tietojen hankkiminen kilpailijoista sekä niiden tuotteista ja palveluista on täysin soveliasta, ja kyseisiä tietoja hankitaan säännöllisesti aloillamme. Tietojen hankkimisprosessin on kuitenkin oltava laillinen ja eettinen. Tavarantoimittajalle, asiakkaalle, kilpailijalle tai liiketoimintakumppanille kuuluvaa luottamuksellista henkistä omaisuutta ei esimerkiksi saa pyrkiä hankkimaan tai käyttämään. Lisäksi emme saa koskaan esittää halveksuvia kommentteja kilpailijoistamme emmekä vertailla epäoikeudenmukaisesti kilpailijan tuotteita ja palveluita omiimme.

Saatamme toisinaan saada pääsyn tai meille saatetaan tarjota pääsyä kilpailijan tai muun yhtiön luottamuksellisiin tietoihin. Ellei ole selvää, että kilpailija tai muu yhtiö on antanut luvan kyseisten tietojen paljastamiseen, meidän on kieltäydyttävä tarjouksesta tai palautettava jo saatu materiaali kopioita tekemättä tai säilyttämättä. Kilpailijaa tai toista yhtiötä koskevia tietoja on käsiteltävä yhtä kunnioittavasti kuin toivoisimme muiden kunnioittavan kohdatessaan Ballin luottamuksellisia tietoja.

## LUOPUMISISTA KERTOMINEN

Yhtiömme hallituksen tai hallituksen soveltuvan komitean on hyväksyttävä etukäteen näiden ohjeiden mistä tahansa ehdosta luopuminen. Kaikki ohjeiden ehdoista luopumiset, jotka hallitus on hyväksynyt toimihenkilöä tai johtajaa koskien, on kerrottava välittömästi ja julkisesti osakkeenomistajille.

Yhtiömme kehittää suunnitelmia ja strategioita, joilla saadaan tietoa markkinoista, ennakoitaan teknologian ja liiketoiminnan muutoksia ja arvioidaan kilpailun vaikutusta.

# LISÄRESURSSIT

Monissa tapauksissa esimiehesi tai henkilöstöhallinnon edustajasi voi auttaa sinua kysymyksissäsi tai huolenaiheissasi tai ohjata sinut ottamaan yhteyttä oikeaan tahoon.

## COMPLIANCE ALLIANCE -TIIMI

Jos haluat esittää eettisiin ohjeisiin, toimintatapoihin ja menettelyihin liittyviä kysymyksiä tai huolenaiheita tai tuoda esiin mitä tahansa muita eetiikkaan tai vaatimustenmukaisuuteen liittyviä ongelmia, ota yhteyttä Compliance Alliance -tiimiin tai alueelliseen vaatimusten noudattamisen tukipisteeseen.

[compliancealliance@ball.com](mailto:compliancealliance@ball.com)

## COMPLIANCE ALLIANCE -PUHELINPALVELU

Voit ilmoittaa vaatimustenmukaisuuteen liittyvistä huolenaiheista käymällä osoitteessa [ballcompliancehotline.com](http://ballcompliancehotline.com) tai soittamalla paikalliseen maksuttomaan Compliance Alliance -puhelinpalvelun numeroon.

Ilmoituspalvelua hoitaa riippumaton kolmas osapuoli, ja se on käytettävissä 24 tuntia vuorokaudessa, seitsemänä päivänä viikossa.

## LAKIOSASTO

Lakiosastolla on alueellisia ja yksikkökohtaisia eri aiheiden asiantuntijoita, jotka voivat vastata kysymyksiin ja huolenaiheisiin. Jos haluat esittää oikeudellisen kysymyksen tai kysyä eturistiriidasta tai eettisestä huolenaiheesta, voit ottaa yhteyttä juristeihimme.

## SISÄINEN AUDITOINTI

Sisäinen auditointitiimi on käytettävissä sisäiseen kirjanpidon valvontaan tai auditointiin liittyvissä kysymyksissä ja huolenaiheissa.

[InternalAudit@ball.com](mailto:InternalAudit@ball.com)

## COMPLIANCE-PUHELINPALVELUT

### YHDYSVALLAT

Corporate/Packaging ..... 1-800-270-2879  
Aerospace ..... 1-303-939-6777 tai  
[ethicshotline@ball.com](mailto:ethicshotline@ball.com)

ARGENTIINA ..... 800-666-1246

ITÄVALTA ..... 0800-802298

BRASILIA ..... 0-800-020-3400

KANADA ..... 1-800-269-8163

CHILE ..... 800-914-313

TŠEKKI ..... 800-810-915

TANSKA ..... 8082-0147

EGYPTI ..... 0800-000-9377

SUOMI ..... 0800-07-636

RANSKA ..... 0805-080245

SAKSA ..... 0800-180-0602

INTIA ..... 000-800-100-3774

IRLANTI ..... 1-800-904-178

ITALIA ..... 800-788-058

MEKSIKO ..... 01-800-681-6521

MYANMAR ..... 720-904-6581

ALANKOMAAT ..... 0-800-022-1241

PARAGUAY ..... 009-800-542-0162

PUOLA ..... 48-222922675

VENÄJÄ ..... 8-800-100-6294

### SAUDI-ARABIA

(Paikallinen lankapuhelin) ..... 008111000237

(Kansainvälinen – matkapuhelin/lankapuhelin) ..... +966-8111000237

SERBIA ..... 0800-190-162

ESPANJA ..... 900-839195

RUOTSI ..... 020-888-506

SVEITSI ..... 0800-321-013

TURKKI ..... 90-850-3902143

YHDISTYNYT KUNINGASKUNTA ..... 0-808-189-1083

VIETNAM ..... 84-444-583357

Liiketoiminnan eettiset ohjeet  
Päivitetty vuonna 2020; kaikki valokuvat  
otettu ennen maaliskuuta 2020  
Ball Corporation  
9200 W. 108th Circle  
Westminster, CO 80021, USA

